【基本的な操作】

 1. ログインの方法
 →P.1

 2. ログイン後の画面
 →P.1~2

 3. 参加証等の印刷
 →P.2

 4-1. Zoom Webinar でのセッションの聴講(2の青、緑ボタン)
 →P.3

 4-2. Zoom ミーティングでの交流会への参加(2の赤ボタン)
 →P.4-5

1. ログインの方法

第45回日本微小循環学会総会のホームページ上部の、「動画視聴ログイン」ボタンを押してください。 下記の画面に入るので、ピンクのボタンを押し、参加登録の返信メールに記載されている**受付番号(7桁の数字)**とご 自身で設定したパスワードを入力し、ログインをして下さい。



ピンクのボタンを押すと下記の画面が出てきます。

ログイン画面	パスワードを忘れた場合はこちらから手続き。
受付番号・パスワードを入力して下さい。 受付番号・パスワードを忘れた方は、[パスワード送信ページ]へどうぞ。	受付番号(7桁の数字) ご自身で設定したパスワードを入力
受付番号 パスワード	※受付番号がわからない場合はメールが迷惑フォ ルダに入っていないか検索をしてください。メー ルの件名は"【第 45 回日本微小循環学会総会】事
ログイン リセット	前参加登録"ではじまっています。メールが見当た らない場合は事務局にご連絡下さい。

2. ログイン後の画面

ログインができたら、下記の画面が現れます。



3.参加証等の印刷



これまで Zoom を利用したことがない方は、ホームページにリンクしてい る、「はじめて Zoom を利用される方へ」の手順を必ずご確認ください。



4-1. Zoom Webinar でのセッションの聴講(2の青、緑ボタン)

・2 で青か緑のボタンを押すと上記のような画面が開きます。講師、座長のお顔や声、スライドが配信されています。 皆様は参加者として入室しているため、お顔、声は共有されませんのでご安心ください。

・質問がある場合は、Q&Aのタブを押し、文字で送信してください。もしその質問が採択されたら、座長が読み上げ、 演者が音声で回答する、という流れです。

【質問時のルール】

→最初に職種、専門分野を入力して、次に質問を入力してください。

→ご所属、名前を記入する必要はありません。

【質問時の注意点】

→パソコンの Enter キーを押すと質問の途中でも送信されてしまいます。改行をしようとして Enter キーを押 すのはお控えください。予め、ワードやメモ機能に質問内容を入力し、Q&A にコピペをすると便利です。

・Q&A ボタンの横に「手を挙げる」、「チャット」という2つのボタンがあります。 手を挙げる:リアクションを示せます。

チャット:ボタンを押しても文字入力できない設定になっていますので、質問は Q&A をご利用下さい。

🛗 スピーカー ビュー 🛛 or ギャラリービュー (1)・2 で赤色のボタンを押すと、下記のような画面が開きます。 ニスピーカー ビュ・ ミュート解除 (2)自分のオーディオをミュート解除 Alt+A ビデオ開始 名前の変更 ビデオのピン留めを解除 京都 太郎 京都 花子 ビデオ以外の参加者を非表示 セルフビューを非表示 このマークがつく と自身はミュート になっています。 1/2 · 1/1 · . • 3 ***** 2 1 \bigcirc Ξ ~ 退出 ビデオの停止 画面を共有 反応 参加者 レコーディング 31-チャット

①ご自身の PC での見え方を切り替えられます。お好みで設定してください。

ギャラ	リービュー	スピーカービュー	
Zoom ミーティング	- 🗆 X	□ Zoom ミーライング	ο×
0 🔮	₩7E-9-63- C	⊞ ⊀າ≫)- 京都 花子	-Ľ2- 🕻
		0	
京都 太郎	京都 花子	京都 太郎	
<u>м</u> , р і , 23.2 За-Імін Б'яловію (ялові)	★ ■ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ダー	選出

②表示されている名前が、ご自身のフルネームでは無い場合、ウィンドウの右上に表示されている
 … から「名前の変更」を選択し、ご自身のお名前(漢字・フルネーム)に修正してください。

4-2. Zoom ミーティングでの交流会への参加(2の赤ボタン)

③ご自身の音声と映像の ON/OFF を切り替えるアイコンです。

ご自身が発言されない場合はどちらも OFF にしておいてください。

(↓の状態)



=音声ミュート、映像 OFF の状態



アイコンに斜線/が入っていない状態 =どちらもオンの状態

※他の参加者の声が聞こえない場合は、パソコン自体のスピーカーが消音(ミュート)になっていないか、 確認して、音が出る設定に変更してください。



かあ \Lambda 2020/03/02 この状態なら音が出る設定です。音量を調節してください。

~ 日 .

17:19

20

④終了時は退出ボタンを押してください。